



Amtsblatt für die Gemeinde Neuenhagen bei Berlin

26. Jahrgang

Neuenhagen, den 17.12.2020

Nummer 01

Inhalt

Amtlicher Teil

- Beratungstermine der Ausschüsse der Gemeindevertretung Seite 1
- Beschlüsse des Hauptausschusses der Gemeindevertretung vom 26. November 2020 Seite 1
- Stellenausschreibung: Leiter/-in des Fachbereichs Verwaltungssteuerung und Finanzen Seite 2
- Stellenausschreibung: Sachbearbeiter öffentliches Grün und Naturschutz/ Baumkontrolleur Seite 2
- Informationen aus dem Fundbüro der Gemeinde Seite 2
- Stellenausschreibung: Hauptamtlicher Feuerwehrgerätewart Seite 3
- Stellenausschreibung: Mitarbeiter im Bereich Hausmeisterdienste Seite 3
- Stellenausschreibung: staatlich anerkannte Erzieher Seite 3
- Öffentliche Bekanntmachung über die Anmeldung der Schulanfänger für das Schuljahr 2021/2022 Seite 3
- Bauabgangsstatistik 2020 im Land Brandenburg
- Übersicht über die in der Bauverwaltung der Gemeinde bearbeiteten Anträge auf Vorbescheid und Baugenehmigung für November 2020 Seite 4

Nichtamtlicher Teil

- Schließzeiten der kommunalen Neuenhagener Kitas im Jahr 2021 Seite 4

Beratungstermine der Ausschüsse der Gemeindevertretung

Ortsentwicklungs-, Bau- und Umweltausschuss	25. Januar, 18.30 Uhr, Parkettsaal im Rathaus, Am Rathaus 1
Schulausschuss	26. Januar, 18.30 Uhr, Parkettsaal im Rathaus, Am Rathaus 1
Kultur- und Sozialausschuss	27. Januar, 18.30 Uhr, Parkettsaal im Rathaus, Am Rathaus 1
Wirtschafts-, Verwaltungs-, Ordnungs- und Finanzausschuss	28. Januar, 18.30 Uhr, Parkettsaal im Rathaus, Am Rathaus 1

Beschlüsse des Hauptausschusses der Gemeindevertretung vom 26. November 2020

Öffentlicher Teil

Drucksachen-Nr. 121/2020

Die Gemeindevertretung beschließt:
Der Bürgermeister wird beauftragt, nach Einholung eines rechtlichen Gutachtens, welches die Erfolgsaussichten eines Normenkontrollantrages gegen den Bebauungsplan (B-Plan) der Stadt Altlandsberg „Neuer Schulcampus Altlandsberg“ beurteilt, die Rechtmäßigkeit des B-Planes gerichtlich überprüfen zu lassen, wenn die beschlossene Schulentwicklungsplanung des Landkreises Märkisch-Oderland eine Erweiterung der Schulkapazitäten weiterführender Schulen weder auf dem Gelände des Schulcampus` Gruscheweg, noch auf dem KWO-Gelände in Hoppegarten berücksichtigt und das Gutachten die Erfolgsaussichten positiv beurteilt.

Abstimmungsergebnis: mit 4 Ja-, 1 Neinstimme bei 4 Enthaltungen angenommen.

Drucksachen-Nr. 088/2020

Der Hauptausschuss beschließt:
Der Bürgermeister wird beauftragt, den Rahmenvertrag zur Pflege und Unterhaltung des öffentlichen Straßenraums, hier Straßenreinigung und Laubentsorgung, mit der Firma Torsten Rahlf GmbH aus 16356 Ahrensfelde, OT Mehrow, abzuschließen.

Abstimmungsergebnis: mit 9 Ja-, 0 Neinstimmen bei 0 Enthaltungen angenommen.

Drucksachen-Nr. 118/2020

Der Hauptausschuss beschließt:

Der Bürgermeister wird beauftragt, den Zuschlag zur Auftragsvergabe Los 390 Trockenbau für das Bauvorhaben Neubau einer Zweifeld-Sporthalle in Bollensdorf an die Firma Wegner & Binnemann Trockenbau GmbH aus 15236 Frankfurt (Oder) – Markendorf zu erteilen.

Abstimmungsergebnis: mit 9 Ja-, 0 Neinstimmen bei 0 Enthaltungen angenommen.

Drucksachen-Nr. 119/2020

Der Hauptausschuss beschließt:

Der Bürgermeister wird beauftragt, den Zuschlag zur Auftragsvergabe Los 365 Sportboden für das Bauvorhaben Neubau einer Zweifeld-Sporthalle in Bollensdorf an die Firma Hoppe Sportbodenbau GmbH aus 01683 Nossen zu erteilen.

Abstimmungsergebnis: mit 9 Ja-, 0 Neinstimmen bei 0 Enthaltungen angenommen.

Drucksachen-Nr. 120/2020

Der Hauptausschuss beschließt:

Der Bürgermeister wird beauftragt, den Zuschlag zur Auftragsvergabe Los 320 Tribüne für das Bauvorhaben Neubau einer Zweifeld-Sporthalle in Bollensdorf an die Firma MTB GmbH aus 18292 Dobbin zu erteilen.

Abstimmungsergebnis: mit 9 Ja-, 0 Neinstimmen bei 0 Enthaltungen angenommen.

Drucksachen-Nr. 122/2020

Der Hauptausschuss beschließt:

Der Bürgermeister wird beauftragt, den Zuschlag zur Auftragsvergabe Los 230 Wärmedämmverbundsystem für das Bauvorhaben Neubau einer Zweifeld-Sporthalle in Bollensdorf an die Firma SMB Stadt Bau Management GmbH aus 10589 Berlin zu erteilen.

Abstimmungsergebnis: mit 8 Ja-, 0 Neinstimmen bei 0 Enthaltungen angenommen.

Drucksachen-Nr. 123/2020

Der Hauptausschuss beschließt:

Der Bürgermeister wird beauftragt, den Zuschlag zur Auftragsvergabe Los 231 Innenputz für das Bauvorhaben Neubau einer Zweifeld-Sporthalle in Bollensdorf an die Firma D.A.P. GmbH aus 10365 Berlin zu erteilen.

Abstimmungsergebnis: mit 9 Ja-, 0 Neinstimmen bei 0 Enthaltungen angenommen.

Drucksachen-Nr. 124/2020

Der Hauptausschuss beschließt:

Der Bürgermeister wird beauftragt, den Zuschlag zur Auftragsvergabe Los 510 Elektrotechnik für das Bauvorhaben Neubau einer Zweifeld-Sporthalle in Bollensdorf an die Firma Elektro Boss aus 15370 Fredersdorf zu erteilen.

Abstimmungsergebnis: mit 9 Ja-, 0 Neinstimmen bei 0 Enthaltungen angenommen.

Drucksachen-Nr. 125/2020

Der Hauptausschuss beschließt:

Der Bürgermeister wird beauftragt, den Zuschlag zur Auftragsvergabe Los 520 Schwachstrom für das Bauvorhaben Neubau einer Zweifeld-Sporthalle in Bollensdorf an die Firma Elektroinstallation Horst Haserück aus 15366 Hoppegarten zu erteilen.

Abstimmungsergebnis: mit 9 Ja-, 0 Neinstimmen bei 0 Enthaltungen angenommen.

Drucksachen-Nr. 126/2020

Der Hauptausschuss beschließt:

Der Bürgermeister wird beauftragt, den Zuschlag zur Auftragsvergabe Los 420 Heizungsinstallation und Lüftung für das Bauvorhaben Neubau einer Zweifeld-Sporthalle in Bollensdorf an die Firma Frank Dahms heizung-sanitär-installation aus 16227 Eberswalde zu erteilen.

Abstimmungsergebnis: mit 9 Ja-, 0 Neinstimmen bei 0 Enthaltungen angenommen.

Drucksachen-Nr. 127/2020

Der Hauptausschuss beschließt:

Der Bürgermeister wird beauftragt, den Zuschlag zur Auftragsvergabe Los 410 Sanitärinstallation für das Bauvorhaben Neubau einer Zweifeld-Sporthalle in Bollensdorf an die Firma K. u. G. Sprenger aus 15344 Strausberg zu erteilen.

Abstimmungsergebnis: mit 9 Ja-, 0 Neinstimmen bei 0 Enthaltungen angenommen.

Drucksachen-Nr. 128/2020

Der Hauptausschuss beschließt:

Der Bürgermeister wird beauftragt, den Gasliefervertrag für kommunale Objekte in Neuen-

hagen mit der Stadtwerke Bad Kissingen GmbH aus 97688 Bad Kissingen abzuschließen.
Abstimmungsergebnis: mit 9 Ja-, 0 Neinstimmen bei 0 Enthaltungen angenommen.

Drucksachen-Nr. 129/2020

Der Hauptausschuss beschließt:

Der Bürgermeister wird beauftragt, den Zuschlag zur Begleitung eines Vergabeverfahrens mit vorgeschaltetem Teilnahmewettbewerb in Anwendung der Vergabeverordnung zur Vergabe der Generalübernehmerleistungen zur Errichtung des Schulcampus` Gruscheweg Neuenhagen an die VBD Beratungsgesellschaft für Behörden mbH aus 10178 Berlin zu vergeben und den Vertrag abzuschließen.

Abstimmungsergebnis: mit 9 Ja-, 0 Neinstimmen bei 0 Enthaltungen angenommen.

Stellenausschreibung

Zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** suchen wir in Vollzeit eine gleichermaßen fachlich wie persönlich überzeugende Führungspersönlichkeit.

Leiter/-in des Fachbereichs Verwaltungssteuerung und Finanzen (m/w/d)

Der Fachbereich setzt sich derzeit aus den Fachgruppen Finanzen, Personal und IT zusammen.

Ihre Aufgaben

- Leitungs- und Führungsverantwortung für den gesamten Fachbereich mit 16 Mitarbeiter/innen
- Wahrnehmung der Kämmerer/-in-Funktion (u. a. eigenverantwortliche Aufstellung des jährlichen Haushaltsplanes sowie des Jahresabschlusses, Umsetzung von Grundsatzangelegenheiten und -entscheidungen zur Entwicklung und Umsetzung der Haushaltspolitik, des Finanzausgleichs)
- Betreuung des Wirtschafts-, Verwaltungs-, Ordnungs- und Finanzausschusses
- Aufsicht über die Gemeindekasse
- Bearbeitung von organisatorischen Grundsatzfragen zur Regelung des Dienstbetriebes, der Struktur und der Steuerung der Verwaltung sowie tarifrechtlichen Angelegenheiten
- enge und vertrauensvolle Zusammenarbeit mit dem Bürgermeister, den Fachbereichen und den politischen Gremien der Gemeinde.

Ihr Profil

- erfolgreich abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master/Diplom), beispielsweise der Fachrichtungen Verwaltungs- oder Wirtschaftswissenschaften
- mehrjährige Führungserfahrung
- Berufserfahrung innerhalb der Kommunalverwaltung, insbesondere im Bereich Finanzen / Kämmerei
- Kenntnisse im allgemeinen Verwaltungsrecht, der Kommunalen Haushalts- und Kassenverordnung (KomHKV) sowie im Tarifrecht
- überdurchschnittliches Engagement, Verantwortungsbewusstsein und Kommunikationsfähigkeit
- ausgeprägte strategisch-konzeptionelle Fähigkeiten sowie Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen sowie die Bereitschaft zu sachlicher und interdisziplinärer Kooperation.

Wir bieten Ihnen

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis an einem modernen Arbeitsplatz
- ein vielfältiges und anspruchsvolles Aufgabenspektrum mit viel Gestaltungsspielraum
- individuelle Qualifizierungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- flexibles Arbeitszeitmodell zur besseren Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Vergütung nach TVöD, Entgeltgruppe 12, bei Vorlage der entsprechenden Voraussetzungen.

Die Einstellung erfolgt im Einvernehmen mit der Gemeindevertretung.

Wir freuen uns bis spätestens **03.01.2021** auf Ihre aussagekräftige Bewerbung an: Gemeinde Neuenhagen bei Berlin, Personalservice, Am Rathaus 1, 15366 Neuenhagen bei Berlin.

Gern nehmen wir Bewerbungen per Email entgegen:

bewerbung@neuenhagen-bei-berlin.de

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Schwanenberger unter Tel. 03342 245131 zur Verfügung.

Neuenhagen bei Berlin, den 25.11.2020

gez. Ansgar Scharnke
Bürgermeister

Stellenausschreibung

Die Gemeinde Neuenhagen bei Berlin mit rund 19.200 Einwohnern ist eine mehrfach als familienfreundlich ausgezeichnete lebendige Gartenstadt-Gemeinde und verfügt über eine hervorragende Infrastruktur, verkehrsgünstige Lage unmittelbar an der Berliner Stadtgrenze mit einem ausgeprägten Grüncharakter, dessen Schutz bei uns hohe Priorität genießt.

Zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** suchen wir mit 40 Wochenstunden eine/n

Sachbearbeiter öffentliches Grün und Naturschutz/ Baumkontrolleur (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Koordination der Baumkontrollen nach FLL-Richtlinie auf gemeindlichen Liegenschaften sowie Auswertung der Handlungsempfehlungen
- eigenständige Durchführung von Baumkontrollen in bestimmten Bereichen der Gemeinde, Ableitung entsprechender Maßnahmen zur Wiederherstellung der Verkehrssicherheit
- Umsetzung der Baumschutzsatzung der Gemeinde (u. a. Kontrolle von Ersatzpflanzungen auf privaten Grundstücken nach Erteilung von Fällgenehmigungen)
- Überwachung und Koordination der aus B-Plänen resultierenden Kompensationsmaßnahmen
- Führen des naturschutzfachlichen Ausgleichs- und Ersatzkatasters sowie Datenpflege im Archikart-Baumkataster sowie Geo-office
- Aufstellung und Umsetzung eines Pflegeplans für das öffentliche Grün im Straßenraum
- Umsetzung der Niederschlagswassersatzung der Gemeinde, insbesondere Feststellung und Bearbeitung von nichtgenehmigten Oberflächenwasserableitungen auf öffentliche Straßen.

Ihr Profil

- abgeschlossene Berufsausbildung bzw. Studium im Bereich Forstwirtschaft, Garten- und Landschaftsbau bzw. als Verwaltungsfachangestellte/r mit einschlägiger Berufserfahrung im beschriebenen Aufgabengebiet (insb. Baumpflege und/oder der Baumkontrolle)
- Qualifikation als FLL-zertifizierter Baumkontrolleur bzw. die Bereitschaft zu dieser Qualifizierung
- Kenntnisse im allgemeinen Verwaltungsrecht sowie im Brandenburgischen Naturschutzausführungsgesetz, Bundesnaturschutzgesetz sind von Vorteil
- Anwenderkenntnisse in der Software Archikart sind von Vorteil
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Konfliktfähigkeit sowie Durchsetzungsvermögen.

Wir bieten Ihnen

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis an einem modernen Arbeitsplatz
- ein vielfältiges und naturnahes Aufgabenspektrum mit viel Gestaltungsspielraum
- individuelle Qualifizierungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- flexibles Arbeitszeitmodell zur besseren Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Vergütung nach TVöD-VKA entsprechend der fachlichen Qualifikation.

Wir freuen uns bis spätestens **31.01.2021** auf Ihre aussagekräftige Bewerbung an: Gemeinde Neuenhagen bei Berlin, Personalservice, Am Rathaus 1, 15366 Neuenhagen bevorzugt per E-Mail an: **bewerbung@neuenhagen-bei-berlin.de**
 Für Rückfragen steht Ihnen Frau Schwanenberger unter Tel. 03342 245-131 gern zur Verfügung.

Neuenhagen bei Berlin, den 04.12.2020

gez. Ansgar Scharnke
Bürgermeister

Informationen aus dem Fundbüro der Gemeinde

Im Fundbüro der Gemeinde Neuenhagen bei Berlin wurden im letzten Monat nachstehend aufgeführte Gegenstände abgegeben:

- 3 Schlüsselbunde,
- 1 Fahrrad.

Die Eigentümer werden gebeten, die Fundsachen beim Bürgerservice der Gemeinde Neuenhagen bei Berlin, Am Rathaus 1, nach vorheriger Terminvereinbarung unter (03342) 245-555, abzuholen.

Ihr Bürgerservice

Stellenausschreibung

Zum **01.03.2021** suchen wir für die Freiwillige Feuerwehr der Gemeinde Neuenhagen bei Berlin einen

Hauptamtlichen Feuerwehrgerätewart (m/w/d)

in Vollzeit mit 40 Wochenstunden.

Ihre Aufgaben umfassen im Wesentlichen:

- eigenverantwortliche und termingerechte Wartung, Pflege, Reinigung, Prüfung, Instandsetzung und Unterhaltung der Fahrzeuge, Geräte und technischen Bereiche
- Durchführung von Sicht-/Funktionsprüfungen und Kleinreparaturen
- Koordination externer Dienstleister (z.B. TÜV, FTZ, Fachfirmen)
- Wiederherstellung der Einsatzbereitschaft aller Fahrzeuge und Gerätschaften nach Einsätzen und Übungen, Überprüfung und Reinigung von persönlichen Schutzausrüstungen
- Teilnahme an Feuerwehreinsätzen während der Arbeitszeit
- Lagerhaltung von Verbrauchsmaterial/Einsatzschutzkleidung/Ersatzteilen.

Ihr Profil

- abgeschlossene Berufsausbildung in einem handwerklichen Beruf; vorzugsweise im Kfz-, Metall- oder Elektrobereich; mehrjährige Berufserfahrung wünschenswert
- erfolgreich abgeschlossene Feuerwehrgrundausbildung (Truppmann Teil 2 und Truppführer); vorzugsweise Gruppenführer
- erfolgreich abgeschlossene Ausbildungen als Feuerwehrgerätewart (Gerätewart für feuerwehrtechnische Ausrüstung - F/H Gerätewart), Maschinist für Löschfahrzeuge sowie Drehleitermaschinist (Maschinist für Hubrettungsfahrzeuge - F/H DL-Ma)
- Mitgliedschaft bzw. Bereitschaft zur Mitgliedschaft bei der Freiwilligen Feuerwehr Neuenhagen
- bestehende Feuerwehr- und Atemschutztauglichkeit nach G 26.3 wünschenswert
- Besitz einer gültigen Fahrerlaubnis Klasse C, wünschenswert CE
- Bereitschaft zur kontinuierlichen weiteren fachspezifischen, externen und internen Aus- und Fortbildung
- hohes Maß an Organisationsfähigkeit
- sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen (Word, Excel)
- hohe Leistungs- und Einsatzbereitschaft sowie eine ausgeprägte Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit.

Wir bieten Ihnen

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis
- individuelle Qualifizierungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Vergütung nach TVöD-VKA, Entgeltgruppe 6.

Wir freuen uns bis spätestens **15.02.2021** auf Ihre aussagekräftige Bewerbung an:
Gemeinde Neuenhagen bei Berlin, Personalservice, Am Rathaus 1, 15366 Neuenhagen

oder bevorzugt per E-Mail an:

bewerbung@neuenhagen-bei-berlin.de

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Schwanenberger unter Tel. 03342 245-131 gern zur Verfügung.

Neuenhagen bei Berlin, den 07.12.2020

gez. Ansgar Scharnke
Bürgermeister

Ihr Profil:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung in einem handwerklichen Beruf
- vielseitiges handwerkliches Geschick sowie gute körperliche Konstitution
- Übernahme von Bereitschaftsdiensten
- eigenverantwortliche und strukturierte Arbeitsweise sowie Zuverlässigkeit
- Bereitschaft zur Arbeit am Wochenende und außerhalb der üblichen Dienstzeiten (z. B. Winterdienst, Betreuung von Veranstaltungen)
- Führerschein Klasse C
- Verständnis im Umgang mit Kindern.

Wir bieten Ihnen

- die Möglichkeit auf ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis
- Vergütung nach TVöD-VKA, Entgeltgruppe 4 oder 5, entsprechend der vorhandenen Qualifikation
- Zahlung von Leistungsentgelt nach § 18 TVöD sowie eine Jahressonderzahlung nach § 20 TVöD.

Wir freuen uns bis spätestens **15.01.2021** auf Ihre aussagekräftige Bewerbung an:
Gemeinde Neuenhagen bei Berlin, Personalservice, Am Rathaus 1, 15366 Neuenhagen

oder per E-Mail an:

bewerbung@neuenhagen-bei-berlin.de

Bitte senden Sie uns nur Kopien ohne Bewerbungsmappen oder Plastikhüllen, da keine Rücksendung erfolgt. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden alle Unterlagen vernichtet.

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Schwanenberger unter Tel. 03342 245-131 gern zur Verfügung.

Neuenhagen bei Berlin, den 09.12.2020

gez. Ansgar Scharnke
Bürgermeister

Stellenausschreibung

Die Gemeinde Neuenhagen bei Berlin ist zurzeit Träger von 8 Kindertageseinrichtungen. In diesen Einrichtungen wird Bildung, Betreuung und Erziehung in allen Altersgruppen angeboten.

Wir suchen gegenwärtig

staatlich anerkannte Erzieher (m/w/d).

Erwartet werden:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung als staatlich anerkannte Erzieher
- Belastbarkeit, Flexibilität, Verantwortungsbewusstsein und Kreativität
- Zuverlässigkeit, hohe Kommunikationsfähigkeit, ein freundliches und sicheres Auftreten sowie ein hohes Maß an persönlichem Engagement.

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe S 8a TVöD.

Aufgrund unterschiedlicher Betreuungszeiten und -schlüssel in den verschiedenen Altersgruppen bieten wir Verträge in Voll- und in Teilzeit an.

Bitte senden Sie Ihre Unterlagen an die:

Gemeindeverwaltung Neuenhagen bei Berlin, Fachbereich I, Personalservice, Am Rathaus 1, 15366 Neuenhagen bei Berlin oder per E-Mail unter **bewerbung@neuenhagen-bei-berlin.de**.

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Schulze unter Tel. 03342 245-132 gern zur Verfügung.

Neuenhagen bei Berlin, den 07.12.2020

gez. Ansgar Scharnke
Bürgermeister

Stellenausschreibung

Die Gemeinde Neuenhagen bei Berlin mit rund 19.200 Einwohnern ist eine mehrfach als familienfreundlich ausgezeichnete lebendige Gemeinde und verfügt über eine hervorragende Infrastruktur, verkehrsgünstige Lage unmittelbar an der Berliner Stadtgrenze und ein vielseitiges Kulturangebot.

Zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** suchen wir mit 40 Wochenstunden, vorerst befristet für 2 Jahre, eine/n

Mitarbeiter im Bereich Hausmeisterdienste (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Betreuung der Einrichtungen der Gemeinde Neuenhagen bei Berlin im Rahmen der allgemeinen Hausmeistertätigkeiten
- Erledigung von anfallenden kleineren Reparatur- und Ausbesserungsarbeiten
- Mitwirkung bei der Vorbereitung von Festen in der Einrichtung
- Koordinierung und Überwachung der Reinigungsleistungen
- Pflege der Außenanlagen der Einrichtungen
- Beachtung sowie Umsetzung der Arbeitsschutz-/Brandschutzvorschriften.

Öffentliche Bekanntmachung über die Anmeldung der Schulanfänger für das Schuljahr 2021/2022

Kinder, die bis zum 30. September 2021 das sechste Lebensjahr vollenden, werden zum 1. August 2021 schulpflichtig und müssen zum Schulbesuch bei der örtlich zuständigen Grundschule angemeldet werden.

Für die Grundschulen in der Trägerschaft der Gemeinde Neuenhagen bei Berlin gilt die Schulbezirkssatzung der Gemeinde Neuenhagen bei Berlin vom 09.10.2020. Die Eltern melden ihr schulpflichtiges Kind bei der örtlich zuständigen Schule, in deren Schulbezirk

sich die elterliche Wohnung befindet, an. Übersteigt die Zahl der Anmeldungen die Aufnahmekapazität einer Schule, so richtet sich die Auswahl nach der Nähe der Wohnung zur Schule und nach dem Vorliegen eines wichtigen Grundes gemäß § 106 Abs. 4 Satz 3 des Brandenburgischen Schulgesetzes.

Anmeldungen zum Schulbesuch, mit persönlicher Vorstellung des Kindes und unter Vorlage der Geburtsurkunde des anzumeldenden Kindes sowie der Teilnahmebestätigung an der Sprachstandsfeststellung nehmen die Sekretariate der Neuenhagener Grundschulen

- Grundschule „Hans Fallada“, Langenbeckstraße 26, Tel.: (03342) 80241
- Goethe-Grundschule, Rathausstraße 28, Tel.: (03342) 4202350
- Grundschule am Schwanenteich, Dorfstraße 4, Tel.: (03342) 4240504
- Grundschule am Gruscheweg, mit derzeitigem Sitz im Gebäude der Grundschule am Schwanenteich, Dorfstraße 4, Tel.: (03342) 4240504

an folgenden Tagen entgegen:

Dienstag, 09. Februar 2021, 12.00 Uhr bis 18.00 Uhr

Mittwoch, 10. Februar 2021, 08.00 Uhr bis 12.00 Uhr

Am Tag der Anmeldung steht die Schulleitung oder eine beauftragte Lehrkraft für Beratungsgespräche zur Verfügung. Zur Vermeidung langer Wartezeiten müssen **Termine zur Anmeldung** in der jeweiligen Schule vereinbart werden. Bitte beachten Sie die Einhaltung der jeweils gültigen Hygieneregeln.

Vor Beginn der Schulpflicht besteht für alle Kinder die Pflicht, an einer schulärztlichen Untersuchung durch die Gesundheitsämter teilzunehmen. Der Termin der Untersuchung wird bei der Anmeldung zum Schulbesuch mitgeteilt.

In den Grundschulen werden Sie auch über die Möglichkeit einer vorzeitigen Aufnahme jüngerer Kinder beraten. Anträge auf eine gewünschte Zurückstellung des Kindes vom Schulbesuch sind durch die Eltern bei Schulanmeldung an die Schulleitung zu stellen.

Besteht der Wunsch auf Besuch einer anderen als der örtlich zuständigen Grundschule, so ist ein Antrag an das Staatliche Schulamt zu stellen. Das Antragsformular erhalten Sie in den Grundschulen der Gemeinde, wo Sie auch Ihren ausgefüllten Antrag zur Weiterleitung an das Schulamt abgeben können.

Achtung: Im Jahr 2020 vom Schulbesuch zurückgestellte Kinder sind erneut anzumelden.

Melden Eltern ihre Kinder an einer Ersatzschule an, informieren sie darüber unverzüglich die örtlich zuständige Schule, spätestens jedoch bis zum 29. Februar 2021. Über die Aufnahme in die Ersatzschule unterrichten die Eltern die örtlich zuständige Schule bis zum 30. April 2021.

Mit der Aufnahme in die Schule beginnt die Schulpflicht.

Neuenhagen, den 02.12.2020

gez. Ansgar Scharnke
Bürgermeister

Baubangangsstatistik 2020 im Land Brandenburg

Sehr geehrte Damen und Herren,

das Gesetz über die Statistik der Bautätigkeit im Hochbau und die Fortschreibung des Wohnungsbestandes (Hochbaustatistikgesetz - HBauStatG) regelt, dass für den Abbruch von Wohngebäuden auch die Eigentümer zur Auskunft verpflichtet sind.

Mit Ihren Angaben sichern Sie die Aktualität der jährlichen Fortschreibung des Wohnungs- und Wohngebäudebestandes für Ihre Gemeinde.

Melden Sie bitte deshalb als *Eigentümer*

- den Abbruch von Wohngebäuden bis 1.000 m³ umbauten Raums,
- den Abgang von Gebäudeteilen mit Wohnraum (Wohnräume, Wohnungen)
- die Nutzungsänderung von Wohnraum

an das Amt für Statistik Berlin-Brandenburg, Standort Berlin (E-Mail, Fax oder Post).

Die Erhebungsunterlagen liegen für Sie kostenfrei bei Ihrer Gemeinde bereit. Außerdem ist der Erhebungsbogen online abrufbar unter: www.statistik-bw.de/baut/html/

Beachten Sie bitte, dass der Abbruch von Wohngebäuden mit mehr als 1.000 m³ umbauten Raums bei der zuständigen Bauaufsichtsbehörde anzuzeigen ist. In diesen Fällen reichen Sie bitte den ausgefüllten Erhebungsbogen zur Baubangangsstatistik nur bei der Bauaufsichtsbehörde ein.

Mit freundlichen Grüßen
Amt für Statistik Berlin-Brandenburg

Übersicht über die in der Bauverwaltung der Gemeinde bearbeiteten Anträge auf Vorbescheid und Baugenehmigung für November 2020

Standort	Vorhaben
Schöneicher Straße 52	Nutzungsänderung Garage in Wohnraum
Harzburger Straße 19	Einfamilienhaus
Parkstraße 19	Einfamilienhaus
Güstrower Straße 76	Einfamilienhaus
Zum Mühlenfließ 12	Zelthalle für die Umsetzung einer mobilen Siebanlage
Güstrower Straße 76 A	Einfamilienhaus mit Einliegerwohnung und Garage
Hermann-Löns-Straße 15	Einfamilienhaus
Rudolf-Breitscheid-Allee 46	Mehrfamilienwohnhaus/ Gewerbe
Am Friedhof 9	Balkon- und Treppenanbau
Hermann-Löns-Straße 15	Anbau an ein Einfamilienhaus
Niederheidenstraße 77	Einfamilienhaus mit Garage
Altlandsberger Chaussee 1	Neubau/ Erweiterung ALDI
Greifswalder Straße 22 A	Einfamilienhaus
Apoldaer Straße 38	Nutzungsänderung eines vorhandenen Gebäudes in Wohnnutzung
Greifswalder Straße 21	Einfamilienhaus mit Geländeaufschüttung
Mittelstraße 29	8 Doppelhäuser und eine Tiefgarage (16 WE)
Südring 27	Überdach über ein Bestandsgartenhaus

Ende des amtlichen Teils

Schließzeiten der kommunalen Neuenhagener Kitas im Jahr 2021

Alle kommunalen Kindertagesstätten der Gemeinde Neuenhagen bei Berlin sind im Jahr 2021 an folgenden Tagen geschlossen:

14. Mai 2021

24. Dezember 2021 bis 02. Januar 2022

(letzter Öffnungstag 23.12.2021, erster Öffnungstag 03. Januar 2022)

Wir bitten alle Eltern, sich mit ihrer Urlaubsplanung rechtzeitig darauf einzustellen.

Gunter Kirst
Fachbereichsleiter Bürgerdienste und Einrichtungen

Herausgeber:

Gemeinde Neuenhagen
bei Berlin

Der Bürgermeister

Am Rathaus 1

15366 Neuenhagen

www.neuenhagen-bei-berlin.de

Das Amtsblatt erscheint als Beilage zum „Neuenhagener Echo“.

Zusätzlich kann das Amtsblatt bezogen werden über die Gemeindeverwaltung Neuenhagen bei Berlin, Am Rathaus 1, 15366 Neuenhagen.

Der Bezugspreis beträgt jährlich 6,75 € (incl. Versandkosten). Der Preis enthält keine Mehrwertsteuer.

Die Lieferung erfolgt gegen Voreinsendung des Betrages auf das Konto der Gemeinde: 2308141142 bei der Kreissparkasse Märkisch-Oderland (BLZ 17054040); Verwendungszweck: Amtsblatt.

Die Kündigung ist nur am Ende eines Kalenderjahres zulässig; sie muss bis spätestens drei Monate vor Ablauf des Kalenderjahres der Gemeindeverwaltung zugegangen sein.

Herstellung: Märkisches Verlags- und Druckhaus GmbH & Co. KG, Frankfurt/Oder